

СОГЛАСОВАНО
Исполняющий обязанности
министра образования Сахалинской
области


И.А. Шпаченко
« 09 » _____ 2022 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБУ «Оздоровительный
центр «Лесное озеро»


В.А. Конев
« 09 » _____ 2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о региональной специализированной (профильной) смене «Большая перемена»

1. Общие положения

1.1. Региональная специализированная (профильная) смена «Большая перемена» (далее – Смена) проводится во исполнение распоряжения министерства образования Сахалинской области от 22.11.2022 № 3.12-1474-р «О проведении в 2023 году региональных специализированных (профильных) смен Российского движения детей и молодежи на базе ГБУ «Оздоровительный центр «Лесное озеро».

1.2. Смена проводится в целях выявления обучающихся общеобразовательных организаций Сахалинской области с активной жизненной позицией, нестандартным мышлением, творческими способностями, активной социальной позицией, через самосовершенствование, проявление себя посредством проектной деятельности по различным направленностям.

1.3. Задачами Смены являются:

- выявление и расширение способности у обучающихся по основным направлениям деятельности;
- предоставление условия для формирования и развития лидерских качеств у обучающихся;
- вовлечение обучающихся в проектную деятельность по различным направлениям деятельности;

- активизация у обучающихся компетенции для эффективного саморазвития.

1.4. Для перспективы развития проектных инициатив различных направленностей на территории Сахалинской области, а также для развития и реализации способностей обучающихся в проектной деятельности, Смена проводится по следующим вызовам:

- «Создавай будущее» - Направление «Создавай будущее!» подойдет тем, кто мечтает создавать инновации, которые сделают жизнь людей комфортнее, безопаснее и интереснее, хочет знать все о современных гаджетах, роботах и искусственном интеллекте, мечтает связать свое будущее с наукой или инженерией;

- «Твори» - Это направление для настоящих творческих личностей! Ребята, выбравшие этот вызов, смогут продемонстрировать свои таланты в любом из видов искусства, а также вместе с мастерами своего дела найти ответ на вопрос, как развивается искусство сегодня;

- «Расскажи о главном» - Это направление для будущих журналистов, телеведущих, редакторов, блогеров и операторов. Участники вместе с экспертами индустрии медиа ответят на вопросы, как создать свой популярный блог, записать подкаст или снять документальный фильм, как меняется профессия журналиста сегодня, как реагировать на мнение подписчиков и зрителей, что такое качественный и интересный контент и будет ли существовать телевидение через 10 лет;

- «Предпринимай» - Вызов «Предпринимай!» создан для тех, кто стремится открыть свое дело и хочет превратить бизнес-идею в реальный проект. Цель направления – развитие детского социального и коммерческого предпринимательства. Его участники составят бизнес-план по реализации проекта и найдут тех, кто поможет реализовать его. Лучшие профессионалы отрасли окажут ребятам экспертную поддержку.

1.5. Организаторы Смены:

- министерство образования Сахалинской области;

- государственное бюджетное учреждение «Оздоровительный центр «Лесное озеро» (далее - Центр).

- ГБОУДО «Областной центр внешкольной воспитательной работы».

1.6. Социальные партнеры:

- ФГБУ «Роспатриотцентр»;

- министерство цифрового развития связи и массовых коммуникаций Сахалинской области;

- министерство культуры и архивного дела Сахалинской области;

- министерство экономического развития Сахалинской области;

- агентство по делам молодежи Сахалинской области;

- департамент информационной политики Правительства Сахалинской области.

2. Сроки проведения и программа Смены

2.1. Смена проводится в период с 24 января по 06 февраля 2023 года.

2.2. Отправление участников смены осуществляется в следующие сроки:

- в Центр - 24 января 2023 года в 11.30 часов от ГБОУДО «Областной центр внешкольной воспитательной работы» (г. Южно-Сахалинск, ул. Ленина, 266-а);

- из Центра - 06 февраля 2023 года в 12.30 часов до ГБОУДО «Областной центр внешкольной воспитательной работы» (г. Южно-Сахалинск, ул. Ленина, 266-а).

2.3. Программа Смены включает:

- проектный блок «Ты + регион» - серия практических занятий по разработке проекта участников с учетом регионального компонента, проработка необходимых ресурсов, дорожной карты по реализации проекта, а также перспективы его развития в ближайшие 6 месяцев;

- командообразующий блок - серия практических занятий, направленных на развитие способностей к сотрудничеству, конструктивному

взаимодействию в команде сверстников, умения распределять роли, задачи между участниками, а также общелагерные и общеотрядные занятия, направленные на развитие детского коллектива;

- блок Лидер «Большой перемены» - отрядные вечера, направленные на формирование представлений о своем личном плане развития, в том числе в профессии, а также участие подростков в самоуправлении отрядом, лагерем, заполнение дневника переменовца;

- блок «Переменоведение» - занятия, направленные на знакомство и погружение во Всероссийский конкурс «Большая перемена», вызовы (направления) конкурса, а также погружение в ценности сообщества, знакомство с традициями, кричалками и ритуалами;

- развлекательно-досуговый блок – серия общелагерных мероприятий, направленных на развитие, творческих, интеллектуальных, физических и других способностей участников смены, которые помогут развить временный детский коллектив и поддержать позитивное эмоциональное состояние обучающихся.

2.4. Участие обучающихся общеобразовательных организаций Сахалинской области в отдельных мероприятиях и (или) части Смены не допускается.

3. Условия участия в Смене

3.1. Участниками Смены являются 70 обучающихся общеобразовательных организаций Сахалинской области 7 - 11 классов, прошедших конкурсный отбор.

3.2. Для участия в Смене необходимо от муниципального образования Сахалинской области в срок **до 13 января 2023 года** подать заявки для участия в конкурсном отборе в количестве не менее квоты согласно приложению № 6 к Положению в электронной форме, перейдя по ссылке <https://forms.yandex.ru/u/637c62f802848fca8d51f70d/>

Заявка включает в себя следующие поля обязательные для заполнения:

- загрузка согласия родителей (законных представителей) на передачу и обработку персональных данных несовершеннолетнего (приложение № 1 к Положению);

- загрузка согласия родителей (законных представителей) на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения (приложение № 2 к Положению);

- фамилия, имя, отчество;

- дата рождения;

- муниципалитет (район в котором проживает потенциальный участник смены);

- образовательная организация (полное наименование);

- номер телефона потенциального участника смены (заполняется в формате +7 xxx xxx xx xx);

- номер сертификата дополнительного образования (необходим для зачисления на программу смены через ПФДО «Навигатор»);

- ссылка на видео-визитку (загрузить ее на Яндекс-диск или Облако Майл, указать полученную ссылку в поле);

- выбор вызова (можно выбрать только 1 вызов).

3.3. Требования к видео-визитке.

Потенциальному участнику Смены необходимо записать видео-визитку на тему «Заяви о себе!», в которой необходимо рассказать о себе и своих увлечениях, а также обосновать свое участие в Смене и (в первых кадрах видео обязательно указать):

- населенный пункт;

- образовательную организацию;

- класс.

Технические требования к видео-визитке:

- формат - MPEG2 или MPEG4, разрешение видео - от 480p до 720p;

- расширение файла: mp4, .avi, .mpeg;

- продолжительность не более 1 минуты;
- для музыкального оформления ролика могут быть использованы только аудиофайлы с лицензией на свободное использование (пример - Creative Commons).

3.4. Состав организационного комитета по подготовке и проведению Смены (приложение № 5 к Положению) рассматривает и осуществляет оценку видео-визитки по следующим критериям:

- информативность;
- креативность видео-визитки (новизна идеи, оригинальность);
- качество видеосъемки.

Каждый критерий оценивается по 10-ти бальной системе.

Список победителей - участников Смены, прошедших конкурсный отбор (далее - Список), утверждается протоколом заседания организационного комитета по подготовке и проведению Смены.

3.5. Не позднее 16 января 2023 года Список направляется Центром в адрес руководителей муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования, и размещается на официальном сайте Центра, в Телеграмм канале и Группе ВКонтакте Центра.

3.6. При заезде в Центр необходимо предоставить следующий пакет документов:

копию свидетельства о рождении (или паспорта для детей, достигших 14 лет);

- копию паспорта родителя (законного представителя);
- копию полиса обязательного медицинского страхования ребенка - ОМС (с 2-х сторон);

- согласие родителей (законных представителей) на передачу и обработку персональных данных несовершеннолетнего (приложение № 1 к Положению);

- согласие родителей (законных представителей) на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения (приложение № 2 к Положению);

- информированное добровольное согласие на виды медицинских вмешательств, включенные в Перечень определенных видов медицинских вмешательств, на которые граждане дают информированное добровольное согласие при выборе врача и медицинской организации для получения первичной медико-санитарной помощи (приложение № 3 к Положению);

- справку о результатах анализов на яйца гельминтов и энтеробиоз (оформляется не ранее, чем за 10 дней до заезда в Центр);

- справку от дерматолога (оформляется за 3 дня до заезда в Центр);

- справку об отсутствии контакта с инфекционными больными в течение 21 календарного дня накануне заезда в Центр;

- договор с родителями (законными представителями) об организации отдыха и оздоровления детей и подростков (в 2-х экземплярах) (приложение № 4 к Положению);

- медицинскую справку о состоянии здоровья по форме 079/У с данными об имеющихся хронических и инфекционных заболеваниях, заключением врача о допуске в детское оздоровительное учреждение (оформляется в поликлинике по месту жительства, с заключением врача о состоянии здоровья ребенка и только при отсутствии медицинских противопоказаний к направлению ребенка в Центр). Выдается медицинской организацией не ранее, чем за 10 дней до начала заезда с заключением участкового врача педиатра;

- сведения об имеющихся прививках (прививки по возрасту в соответствии с национальным календарем профилактических прививок, или копия прививочного сертификата) и заключение фтизиатра (для детей старше 14 лет).

4. Финансирование Смены

4.1. Финансирование Смены предусмотрено за счет средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственной программы Сахалинской области «Развитие образования в Сахалинской области», утвержденной постановлением Правительства Сахалинской области от 28.06.2013 № 331, предусмотренных на 2023 год.

4.2. Финансирование проезда участников Смены до г. Южно-Сахалинска и обратно осуществляется за счет средств направляющей стороны.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Положению о региональной
специализированной (профильной) смене
«Большая перемена»

Министерство образования Сахалинской области
ГБУ «Оздоровительный центр «Лесное озеро»

от _____,
проживающего по адресу _____

паспорт серии _____ № _____, выдан _____
дата выдачи _____

**СОГЛАСИЕ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)
на передачу и обработку персональных данных несовершеннолетнего**

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

_____ являюсь законным
представителем несовершеннолетнего _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

_____ на основании
ст. 64 п. 1 Семейного кодекса Российской Федерации.

В соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие на обработку Государственным бюджетным учреждением «Оздоровительный центр «Лесное озеро» (далее - Оператор) персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка, включающих: фамилию, имя, отчество, пол, дату рождения, адрес места жительства, страховой номер индивидуального лицевого счета в Пенсионном фонде России (СНИЛС), данные о состоянии здоровья, заболеваниях, случаях обращения за медицинской помощью - в медико-профилактических целях, в целях оказания медицинских услуг при условии, что их обработка осуществляется лицом, профессионально занимающимся медицинской деятельностью и обязанным сохранять врачебную тайну. В процессе оказания Оператором медицинской помощи моему ребенку я предоставляю право медицинским работникам, передавать персональные данные ребенка, содержащие сведения, составляющие врачебную тайну, другим должностным лицам Оператора, в интересах оздоровления ребенка.

Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с персональными данными моего ребенка, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Оператор имеет право во исполнение своих обязательств по работе на обмен (прием и передачу) персональными данными со страховой организацией «Страховой Дом «ВСК» и территориальным фондом ОМС с использованием машинных носителей или по каналам связи, с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа, при условии, что их прием и обработка будут осуществляться лицом, обязанным сохранять профессиональную тайну.

Срок хранения персональных данных моего ребенка соответствует сроку хранения первичных медицинских документов (медицинской карты) и составляет двадцать пять лет.

Передача персональных данных иным лицам или иное их разглашение может осуществляться только с моего письменного согласия.

Настоящее согласие дано мной «_____» _____ года и действует бессрочно.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Оператора.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных, Оператор обязан прекратить их обработку в течение периода времени, необходимого для завершения взаиморасчетов по оплате, оказанной мне до этого медицинской помощи.

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле и в интересах ребенка, законным представителем которого я являюсь.

Контактный телефон _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению о региональной
специализированной (профильной) смене
«Большая перемена»

Министерство образования Сахалинской области
ГБУ «Оздоровительный центр «Лесное озеро»

от _____,
проживающего по адресу _____

паспорт серии _____ № _____, выдан _____
дата выдачи _____

**СОГЛАСИЕ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)
на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных
для распространения**

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

_____ являюсь законным
представителем несовершеннолетнего _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

_____ на основании
ст. 64 п. 1 Семейного кодекса Российской Федерации.

В соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях размещения на официальном сайте ГБУ «Оздоровительного центра «Лесное озеро» (694007, Сахалинская область, Корсаковский район, село Охотское, ИНН 6504024185, ОГРН 1026500784958 (далее - Оператор) даю согласие на обработку в форме распространения следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);
- возраст/дата рождения;
- фотографии и видеозаписи с его участием;
- город и регион проживания;
- сведения о наградах, участии в конкурсах и т.п.

Биометрических персональных данных:

- фотографические изображения и видеозаписи с его участием.

Сведения об информационном ресурсе, посредством которого Оператор будет осуществлять предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. Официальный сайт ГБУ «Оздоровительный центр «Лесное озеро»
<https://lo.sakhalin.gov.ru/>;

2. Официальный сайт и официальные социальные сети Учредителя ГБУ «Оздоровительный центр «Лесное озеро» в лице министерства образования Сахалинской области (<https://obrazovanie.sakhalin.gov.ru/>, <https://ok.ru/sakhminobr>, <https://vk.com/sakhminobr>, <https://www.instagram.com/sakhminobr/>, <https://www.facebook.com/sakhminobr>, <https://twitter.com/Sakhminobr>, <https://zen.yandex.ru/id/5baf595059137900aee2b532>, <https://www.youtube.com/sakhminobr>);

3. Информационные площадки партнеров ГБУ «Оздоровительный центр «Лесное озеро»;

4. Печатная и промо продукция (баннеры, журналы, буклеты, календари, методическая литература и т.д.), изготавливаемая ГБУ «Оздоровительный центр «Лесное озеро» и сторонними организациями по его заказу, для информационного сопровождения и продвижения деятельности оздоровительного центра.

5. Средства массовой информации.

Условия и запреты на обработку вышеуказанных персональных данных (часть 9 статьи 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 № 152-ФЗ «О персональных данных») (нужное отметить):

- не устанавливаю;
- устанавливаю запрет на передачу (кроме предоставления доступа) этих данных;
- устанавливаю запрет на обработку (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц;
- устанавливаю условия обработки (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц:

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться оператором только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных:

- не устанавливаю
- устанавливаю _____

Настоящее согласие действует с даты его подписания до даты его прекращения на основании моего письменного требования, предусмотренного частью 12 статьи 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

« _____ » _____ 20 _____ г.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Положению о региональной
специализированной (профильной) смене
«Большая перемена»

**Информированное добровольное согласие на виды медицинских
вмешательств, включенные в Перечень определенных видов
медицинских вмешательств, на которые граждане дают
информированное добровольное согласие при выборе врача и
медицинской организации для получения первичной медико-санитарной
помощи**

Я, _____
(Ф.И.О. гражданина)

_____ года рождения, зарегистрированный по адресу:

(адрес места жительства гражданина либо законного представителя)

даю информированное добровольное согласие на виды медицинских вмешательств, включенные в Перечень определенных видов медицинских вмешательств, на которые граждане дают информированное добровольное согласие при выборе врача и медицинской организации для получения первичной медико-санитарной помощи, утвержденный приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23.04.2012 № 390н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 05.05.2012 № 24082) (далее - Перечень), для получения первичной медико-санитарной помощи / получения первичной медико-санитарной помощи лицом, законным представителем которого я являюсь (ненужное зачеркнуть) в государственном бюджетном учреждении «Оздоровительный центр «Лесное озеро».

Медицинским работником _____
в доступной для меня форме мне разъяснены цели, методы оказания медицинской помощи, связанный с ними риск, возможные варианты медицинских вмешательств, их последствия, в том числе вероятность

развития осложнений, а также предполагаемые результаты оказания медицинской помощи. Мне разъяснено, что я имею право отказаться от одного или нескольких видов медицинских вмешательств, включенных в Перечень, или потребовать его (их) прекращения, за исключением случаев, предусмотренных частью 9 статьи 20 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 48, ст. 6724; 2012, № 26, ст. 3442).

Сведения о выбранных мною лицах, которым в соответствии с пунктом 5 части 3 статьи 19 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» может быть передана информация о состоянии моего здоровья или состоянии лица, законным представителем которого я являюсь (ненужное зачеркнуть)

Ф.И.О. ребенка _____

(подпись) (Ф.И.О. гражданина или законного представителя гражданина) (подпись)

(Ф.И.О. медицинского работника)

2.1.6. Организует работу в соответствии с действующим законодательством РФ, регулирующим деятельность детских оздоровительных учреждений.

2.1.7. Обеспечивает проведение в Центре содержательной работы с детьми и подростками, в соответствии со своей Программой.

2.1.8. Не несет ответственности за сохранность ценных вещей (различные гаджеты, деньги, ювелирные изделия, дорогая косметика, аудио и видео техника и т.д.), в том числе мобильные телефоны, не сданные детьми во время заезда на хранение воспитателю и (или) водителю.

2.1.9. Не несет ответственности за жизнь и здоровье ребенка во время его отсутствия (отпущен домой по заявлению родителей, законных представителей), а также за нарушение детьми и подростками правил поведения и техники безопасности во время пребывания в Центре.

2.1.9.1. Вправе отчислить ребенка за аморальное поведение, драки, нарушение внутреннего режима и распорядка Центра, а также нарушения правил поведения и техники безопасности, влекущих причинение вреда жизни и здоровья. При этом остаток стоимости путевки не возвращается.

2.2. Заказчик:

2.2.1. Организует прибытие ребенка к месту сбора для отправки в Центр.

2.2.2. Предоставляет все необходимые документы для проведения медицинского осмотра, пребывания ребенка в Центре, в т. ч. для Заказчика, относящегося к категории «иные категории граждан» (именуемые в дальнейшем – Иные); «дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации» (именуемые в дальнейшем – ТЖС), а также «дети, направляемые на профильные смены (именуемые в дальнейшем – Профильные), согласно «Памятке для родителей (законных представителей) несовершеннолетнего, отдыхающего в ГБУ «Оздоровительный центр «Лесное озеро»» (Приложение № 1 к Договору).

2.2.3. Обеспечивает ребенку необходимый набор личных вещей согласно «Памятки для родителей» (Приложение № 1 к Договору).

2.2.4. По просьбе администрации, при крайней необходимости (медицинские показания, нарушение детьми и подростками внутреннего режима, распорядка Центра, нанесения увечий другим отдыхающим детям, аморальное поведение, а также нарушения правил поведения и техники безопасности, влекущих причинение вреда жизни и здоровья), незамедлительно забирает ребенка из Центра.

2.2.5. Заказчик несет материальную ответственность за ущерб, причиненный имуществу Исполнителя детьми и подростками, направленными Заказчиком в Центр.

2.2.6. Возмещение ущерба, производится Заказчиком на основании представленных Исполнителем «Актов о причиненном ущербе», через кассу Исполнителя путем внесения наличных денежных средств и оформления кассового ордера.

2.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ и условиями, предусмотренными настоящим Договором.

3. Порядок расчетов

3.1. Заказчик, относящийся к категории «иные» вносит 15 % стоимости путевки не позднее, чем за 10 дней до наступления срока заезда, на основании

согласованных с Государственным бюджетным образовательным учреждением дополнительного образования «Областной центр внешкольной воспитательной работы» списков детей, путем внесения наличных денежных средств в кассу либо на расчетный счет Исполнителя. Полная стоимость путевки оплачивается Заказчиком заблаговременно, до дня наступления срока заезда или в день заезда.

3.2. Оказание Услуг Заказчику производится после оплаты путевки.

3.3. Дети категории ТЖС, а также дети – профильных смен, получают услугу бесплатно.

4. Срок действия Договора

4.1. Договор вступает в силу с момента частичной и (или) полной оплаты Заказчиком стоимости путевки и действует до полного исполнения обязательств по настоящему Договору.

5. Прочие условия

5.1. Дни опозданий без уважительных причин (медицинские показания) не восстанавливаются. Стоимость неиспользованных дней отдыха по не уважительным причинам (необоснованный пропуск, поздний заезд, нарушение внутреннего режима, распорядка Центра, аморальное поведение, драки, а также нарушения правил поведения и техники безопасности, влекущих причинение вреда жизни и здоровью) не компенсируется. Деньги за неиспользованные путевки (за исключением медицинских показаний) не возвращаются и путевки обратно не принимаются.

5.2. В случае отказа Заказчика от путевки в Центр на текущую смену по уважительной причине (болезнь ребенка, медицинские показания, непредвиденные семейные обстоятельства - в исключительных случаях и при наличии подтверждающих документов), возможно использование данной путевки в другую смену (при наличии свободных мест), либо возврат денежных средств - только при наличии предварительного письменного уведомления Заказчиком Исполнителя (за 3 (три) календарных дня до начала текущей смены), в противном случае путевка на другую смену не предоставляется, денежные средства за неиспользованную путевку не возвращаются.

5.3. Суммы за неиспользованные дни в связи с досрочным отъездом отдыхающего ребенка без уважительных причин Заказчику не возвращаются и относятся на доходы Исполнителя.

5.4. Стороны могут расторгнуть Договор по взаимному соглашению. В одностороннем порядке. Договор может быть расторгнут при несоблюдении условий Договора Сторонами, о чем Стороны должны быть извещены не позднее, чем за 3 (три) дня до расторжения Договора.

5.5. Все изменения и дополнения к настоящему Договору, совершаются в письменной форме и подписываются уполномоченными представителями Сторон.

5.6. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5.7. Заказчик информирован о правилах, порядке отдыха и оздоровления, своих правах и обязанностях под «Расписку» (Приложение № 2 к Договору), которое является неотъемлемой частью данного Договора. Условия настоящего Договора Заказчику разъяснены и понятны, Заказчик в полном объеме принимает условия настоящего Договора.

5.8. Нижеперечисленные документы образуют приложение к настоящему Договору и являются его неотъемлемыми частями:

Приложение № 1 к Договору – Памятка для родителей (законных представителей) несовершеннолетнего, отдыхающего в ГБУ «Оздоровительный центр «Лесное озеро»;

Приложение № 2 к Договору – Расписка.

6. Форс-мажор

6.1. Стороны не несут имущественной и другой ответственности за полное или частичное невыполнение обязательств по настоящему Договору, если докажут, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы (стихийные бедствия, народные волнения, эпидемии и т.п.), т.е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств.

7. Реквизиты и подписи Сторон

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Государственное бюджетное учреждение
«Оздоровительный центр «Лесное озеро»
Адрес: 694007, Сахалинская обл.,
Корсаковский р-н, с. Охотское
Тел. /факс: 8(4242)510024,
Банковские реквизиты:
Отделение Южно-Сахалинск, г. Южно-
Сахалинск, Сахминфин (ГБУ ОЦ «Лесное
озеро» л/с 20011000470)
р/с 03224643640000006100
к/с 40102810845370000053
БИК 016401800
ИНН 6504024185
КПП 650401001
КБК 000000000000000000130
ОГРН 1026500784958

Директор

_____/В.А. Конев/

М.П.

ЗАКАЗЧИК:

ФИО

Домашний адрес

Телефон/факс:

ИНН _____

Банковские реквизиты:

Расчетный счет: _____

Банк: _____

Корреспондентский

счет: _____

БИК: _____

Подпись

Расшифровка подписи

**Памятка для родителей (законных представителей) несовершеннолетнего,
отдыхающего в ГБУ «ОЦ «Лесное озеро»
(далее – Центр)**

Документы, необходимые при заезде в Центр (по прибытии следует иметь при себе):

- Ксерокопия свидетельства о рождении ребенка (или паспорта для детей, достигших 14 лет (2-3 страницы паспорта и сведения о последней регистрации гражданина));
- Ксерокопия паспорта родителя (законного представителя) (2-3 страницы паспорта и сведения о последней регистрации гражданина);
- Ксерокопия полиса обязательного медицинского страхования ребенка - ОМС (с 2-х Сторон);
- Заявление на обработку персональных данных;
- Информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство, заполненное родителями (законными представителями) несовершеннолетнего отдыхающего по установленной форме;
- Справка о результатах анализов на яйца гельминтов и энтеробиоз (за 10 дней до заезда в Центр);
- Справка от дерматолога - КВД (за 3 дня до заезда в Центр);
- Справка об отсутствии контакта с инфекционными больными в течение 21 календарного дня перед заездом в Центр;
- Анкета о ребенке;
- Подтверждение оплаты путевки (кроме ТЖС);
- Подтверждение категории ТЖС (справка из соцзащиты, постановление об усыновлении, опеки, справка об инвалидности, и т.д.);
- Справка о регистрации по месту жительства;
- Медицинская справка о состоянии здоровья по форме 079/У с данными об имеющихся хронических и инфекционных заболеваниях, заключением врача о допуске в детское оздоровительное учреждение. Оформляется в поликлинике по месту жительства, с заключением врача о состоянии здоровья ребенка и только при отсутствии медицинских противопоказаний к направлению ребенка в Центр. Выдается медицинской организацией за 10 дней до начала заезда с заключением участкового врача педиатра;
- Сведения об имеющихся прививках (прививки по возрасту в соответствии с национальным календарем профилактических прививок, или копия прививочного сертификата), **детям старше 14 лет + заключение фтизиатра.**

Что взять с собой в Центр:

- по сезону одежду и обувь (уличная, для помещения - в виде тапочек закрытого типа и спортивная обувь);
- головной убор;
- купальник, плавки, шапочка, сланцы, очки для плавания (для водных процедур);
- спортивный костюм;

- одежда официального стиля (брюки/джинсы, рубашка/пуловер/кардиган/пиджак, платье/юбка, блузка);
- носки (не менее трех пар);
- несколько смен нижнего белья;
- зубная щетка и паста, мыло, мочалка, шампунь, расческа.

УВАЖАЕМЫЕ РОДИТЕЛИ!!!

Администрация Центра убедительно просит Вас серьезно отнестись к медицинским показаниям и противопоказаниям пребывания в Центре, указанным в настоящей «памятке». Поскольку болезни, которые давно не беспокоили Вашего ребенка, вполне могут обостриться при смене климата, питания и психологической обстановки.

Перечень противопоказаний для направления детей в Центр

В соответствии с Приказом Министерства Здравоохранения Российской Федерации от 13.06.2018 № 327н «об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период оздоровления и организованного отдыха» в организации отдыха и оздоровления (далее - учреждения) направляются дети, не имеющие следующих медицинских противопоказаний для пребывания в учреждениях:

- соматические заболевания в острой и подострой стадии, хронические заболевания в стадии обострения, в стадии декомпенсации;
- инфекционные и паразитарные болезни, в том числе с поражением глаз и кожи, инфестации (педикулез, чесотка) - в период до окончания срока изоляции;
- установленный диагноз «бактерионосительство возбудителей кишечных инфекций, дифтерии»;
- активный туберкулез любой локализации;
- злокачественные новообразования, требующие лечения, в том числе проведения химиотерапии;
- эпилепсия с текущими приступами, в том числе резистентная к проводимому лечению;
- эпилепсия с медикаментозной ремиссией менее 1 года;
- кахексия;
- психические расстройства и расстройства поведения в состоянии обострения и (или) представляющие опасность для больного и окружающих;
- психические расстройства и расстройства поведения, вызванные употреблением психоактивных веществ;
- наличие контакта с инфекционными больными в течение 21 календарного дня перед заездом.

Дети, нуждающиеся в соблюдении назначенного лечащим врачом режима лечения (диета, прием лекарственных препаратов для медицинского применения и специализированных продуктов лечебного питания), направляются в учреждения, в которых созданы условия для их пребывания, в том числе наличие врача-педиатра, условия для хранения лекарственных препаратов для медицинского применения и специализированных продуктов лечебного питания, передаваемых в организации законными представителями несовершеннолетних.

Дети, нуждающиеся в сопровождении и (или) индивидуальной помощи в связи с имеющимися физическими, психическими, интеллектуальными или сенсорными нарушениями, направляются в учреждения, в которых созданы условия

для их пребывания в сопровождении законных представителей или иных лиц при наличии заверенной в установленном порядке доверенности и медицинской справки о состоянии здоровья сопровождающего лица.

Для детей-инвалидов нуждаемость в сопровождении и (или) индивидуальной помощи определяется в соответствии с имеющимися ограничениями основных категорий жизнедеятельности, указанных в индивидуальной программе реабилитации и реабилитации инвалида.

ВНИМАНИЕ!!!

Дети с диагнозом «сахарный диабет первого типа», а также дети с диагнозом «бронхиальная астма» в стадии обострения в Центр не принимаются.

Дети с диагнозом «бронхиальная астма» принимаются в Центр только в случае ремиссии более полугода.

На территории Центра имеется отдельный медицинский пункт с изолятором на два бокса, где ведется круглосуточное дежурство.

В медицинском пункте оказывают первичную, в т.ч. доврачебную и специализированную медико-санитарную помощь.

В случае тяжелых травм и тяжелого состояния здоровья больной госпитализируется в стационарное медицинское учреждение города Южно-Сахалинска.

Что нужно знать о пребывании в Центре:

- Путевка действительна только для указанных в ней лиц;
- При невозможности заезда немедленно сообщить об этом в отдел реализации путевок по телефонам: 8-4242-51-00-24, 89244854048;
- Запрещено привозить продукты питания, которые не допускаются использовать в питании детей (кремовые кондитерские изделия, пирожные и торты, пищевые продукты с истекшим сроком годности и признаками недоброкачества, любые пищевые продукты домашнего (не промышленного) изготовления, а также принесенных из дома (в том числе при организации праздничных мероприятий, праздновании дней рождения), тонизирующие напитки, в том числе энергетические напитки, алкоголь, мясо и мясопродукты, молоко и молочные продукты, жевательная резинка, кофе) согласно Постановления главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32;
- Во всех помещениях и на территории Центра необходимо соблюдать установленный порядок, чистоту, бережно обращаться с имуществом. Не допускать бессмысленной траты воды, электроэнергии;
- **В случае порчи имущества детьми во время пребывания в Центре, родители (законные представители) возмещают его стоимость;**
 - Соблюдение тишины в корпусе, в т.ч. во время тихого часа, и на территории Центра после 22:00 часов обязательно для всех;
 - Ответственность за нарушение ребенком режима дня, а также распорядка отдыха и оздоровления, полностью лежит на родителях (законных представителях);
 - Перед заездом в Центр родителям (законным представителям) необходимо проинструктировать ребенка о правилах соблюдения личной гигиены, нормах общественного поведения и культуры, нормах соблюдения личной безопасности;
 - Администрация Центра настоятельно рекомендует родителям (законным представителям) **не отправлять в Центр ребенка с ювелирными изделиями, дорогой косметикой, электронными играми, аудио и видео техникой и другими**

ценными вещами, в том числе мобильными телефонами (которые не будут сданы ребенком на хранение воспитателю и (или) водителю), в случае утраты которых, администрация ответственности не несет;

- Во время пребывания в Центре, сотовые телефоны у детей изымаются воспитателями и (или) водителями и выдаются **ежедневно на 40 – 60 минут**, для связи с родителями (законными представителями), что обосновано соблюдением детьми режима дня, распорядка отдыха и оздоровления, приобщением к культурно-массовым мероприятиям.

РАСПИСКА

Я, _____

Ф.И.О.

информирован(а) о **Правилах, порядке отдыха и оздоровления**, своих правах и обязанностях. Условия настоящего Договора мне разъяснены и понятны, в полном объеме принимаю и соглашаюсь с условиями настоящего Договора.

«___» _____ 20__ г

_____ /
подпись

_____ /
расшифровка подписи

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к Положению о региональной
специализированной (профильной) смене
«Большая перемена»

СОСТАВ

**организационного комитета по подготовке и проведению региональной
специализированной (профильной) смены «Большая перемена»**

- | | |
|----------------------------------|--|
| Бабина
Елена Федоровна | - заместитель министра образования Сахалинской области, <i>председатель</i> |
| Неретин
Николай Владиславович | - начальник отдела реализации государственной политики в сфере воспитания, дополнительного образования и защиты прав детей министерства образования Сахалинской области, <i>заместитель председателя</i> |
| Шикова
Ольга Евгеньевна | - ведущий советник отдела реализации государственной политики в сфере воспитания, дополнительного образования и защиты прав детей министерства образования Сахалинской области |
| Бояркина
Ксения Сергеевна | - методист ГБОУДО «Областной центр внешкольной воспитательной работы» (по согласованию) |
| Конев
Вадим Анатольевич | - директор ГБУ «Оздоровительный центр «Лесное озеро» |
| Новрузов
Аслан Закирович | - начальник лагеря ГБУ «Оздоровительный центр «Лесное озеро» |
| Степанюк
Валентина Сергеевна | - методист ГБУ «Оздоровительно центр «Лесное озеро», <i>секретарь</i> |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к Положению о региональной
специализированной (профильной) смене
«Большая перемена»

КВОТА

**для муниципальных образований Сахалинской области на подачу
заявок для участия в конкурсном отборе**

№	Муниципальное образование	Количество заявок
1	городской округ «Александровск-Сахалинский район»	5
2	«Анивский городской округ»	6
3	городской округ «Долинский»	6
4	Корсаковский городской округ	10
5	«Курильский городской округ»	4
6	«Макаровский городской округ»	4
7	«Невельский городской округ»	6
8	«Городской округ Ногликский»	6
9	городской округ «Охинский»	6
10	Поронайский городской округ	6
11	Северо-Курильский городской округ	4
12	городской округ «Смирныховский»	5
13	«Томаринский городской округ»	5
14	«Тымовский городской округ»	6
15	Углегорский городской округ	6
16	«Холмский городской округ»	10
17	«Южно-Курильский городской округ»	5
18	городской округ «Город Южно-Сахалинск»	20
	Итого:	120